

Вопрос 65. Обязанности работников

Общие для всех работников обязанности, безотносительно к занимаемой должности, выполняемой работе и сфере деятельности, содержатся в ст. 21 ТК. Работники должны:

- добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка работодателя;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- немедленно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

Наряду с общими для всех работников обязанностями каждый работник должен добросовестно и высококачественно выполнять весь комплекс возложенных на него профессиональных обязанностей, круг которых установлен в нормативных актах, должностных инструкциях, а также в трудовом договоре.

Профессиональные обязанности рабочих, как правило, определяются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Должностные обязанности служащих также содержатся в ряде нормативных документов: в квалификационных справочниках должностей служащих, иных актах, регламентирующих деятельность различных видов организаций, и др.

В должностных инструкциях, утверждаемых работодателем, возможна конкретизация обязанностей служащих и руководящего состава организаций. Она необходима, например, для разграничения функций между руководителем организации и его заместителями. Детализация должностных или профессиональных обязанностей возможна и в трудовом договоре.

Четкое разграничение функций между участниками трудового процесса является необходимым элементом правильной организации труда и условием обеспечения правопорядка в трудовых коллективах.

Круг юридических обязанностей работников не ограничивается выполнением чисто профессиональных функций, но предполагает и достойное поведение работника в процессе труда. Он должен вести себя правильно и достойно, не мешать другим работникам выполнять их трудовые обязанности, не нарушать нормальный морально-психологический климат в трудовом коллективе.

В отраслевых положениях и уставах о дисциплине предусматриваются обязанности

работников, обусловленные спецификой отрасли. Так, в Уставе о дисциплине работников морского транспорта оговорены специфические обязанности работников, такие как: содействие обеспечению безопасности плавания судов; предотвращение причинения вреда судам, находящимся на них людям и грузам; проявление заботы и внимания к пассажирам, обеспечение высокого качества их обслуживания и т. д.

Обязанностям работников корреспондируют права работодателей: требовать от первых безусловного исполнения обязанностей, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка. Они вправе применять меры дисциплинарного взыскания к работникам, не выполняющим своих трудовых обязанностей (ст. 22 ТК).