

Генеральному директору

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ "

\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_

Исх. N \_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_

**ПРЕТЕНЗИЯ О ЗАМЕНЕ ТОВАРА НЕНАДЛЕЖАЩЕГО КАЧЕСТВА ИЛИ ВОЗВРАТЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, УПЛАЧЕННЫХ ЗА ТОВАР**

В соответствии с договором купли-продажи N \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ года, который был заключен между нашими организациями, \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " продало нашей организации \_\_\_\_\_, именуемый далее товар, в количестве \_\_\_\_\_ на общую сумму.

Согласно договору качество товара должно было соответствовать \_\_\_\_\_.

Однако полученный нашей организацией товар в количестве \_\_\_\_\_ не соответствует предъявленным договором требованиям по качеству, а также \_\_\_\_\_.

Более того, по заключению экспертизы, проведенной \_\_\_\_\_, качество поставленного Вашей организацией товара \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (копия заключения прилагается).

В связи с этим и на основании пункта \_\_\_\_\_ договора и статей 475 и 483 Гражданского кодекса РФ

**ПРОШУ:**

1. В течение \_\_\_\_ дней со дня получения настоящей претензии заменить поставленный товар ненадлежащего качества в количестве \_\_\_\_\_ товаром, соответствующим договору по качеству.

2. Или же в указанный выше срок возвратить уплаченные нашей организацией

денежные средства в размере \_\_\_\_\_ рублей с возвратом всей поступившей нам продукции в Ваш адрес.

Приложение:

1. Копия экспертного заключения.

С уважением,

Директор " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_